203. ПРОФИЛИРАНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „СВЕТИ МЕТОДИЙ”

ул. “Пчела” 21, 1618 София, тел.: 0884 801 431

Утвърдил:

Директор: .....

/Калин Танев/

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ НА СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В 203. ПРОФИЛИРАНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „СВЕТИ МЕТОДИЙ“

за учебна 2026/2027 година

Вътрешните правила за използване на системата за видеонаблюдение в 203. ПЕГ „Свети Методий” са приети с Решение №8.1.14. на ПС и са утвърдени със Заповед № РД12-1293/11.09 на директора на 203. ПЕГ „Свети Методий”.

203. ПРОФИЛИРАНА ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „СВЕТИ МЕТОДИЙ”

ул. “Пчела” 21, 1618 София, тел.: 0884 801 431

Глава първа.
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Тези правила целят да уредят начина, условията и техническите мерки за осъществяване, организиране, обработване, съхранение и защита на личните данни, събирани чрез системата за видеонаблюдение в 203. ПЕГ „Свети Методий“, както и техническите и организационните дейности при ежедневна експлоатация, контрол, преглед на записи и техническа поддръжка на системата за видеонаблюдение.

Чл. 2. Целта на вътрешните правила е да уреди ползването на камерите на територията на училището, да се гарантира правилната работа на техниката, сигурността на съхраняваните данни и предотвратяването на неоторизиран достъп или злоупотреби.

Чл. 3. Вътрешните правила са задължителни за всички служители, ученици и посетители на 203. ПЕГ „Свети Методий“.

Глава втора.
ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ, ПРАВНО ОСНОВАНИЕ, ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕТО

Раздел I.
Законосъобразност на видеонаблюдението

Чл. 4. Видеонаблюдението съставлява действие по обработване на лични данни по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗЗЛД, както и легалната дефиниция, разписана в чл. 4, т. 2) от Регламент (ЕС) 2016/679.

Чл. 5. (1) Видеозаписите от средствата за наблюдение съдържат „лични данни“, защото чрез тях можете да бъдете физически идентифицирано всяко лице по безспорен начин.
(2) Видеонаблюдението е действие по обработване на лични данни, защото се извършва запис чрез технически средства за видеонаблюдение.
(3) Училището е администратор на лични данни.

Чл. 6. Обработването на лични данни чрез видеонаблюдение в 203. ПЕГ „Свети Методий“ е законосъобразно, то е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни и в изпълнение на дейности от обществен интерес.

Чл. 7. (1) Настоящите правила са разработени в съответствие с/със:
1. Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г., относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и свободното движение на такива данни
2. Закона за защита на личните данни
3. Закона за предучилищното и училищното образование
4. Вътрешните политики на училището.

Раздел II.
Правно основание за осъществяване на видеонаблюдението

Чл. 8. (1) Правното основание за обработване на личните данни чрез видеонаблюдение е:
1. Спазването на законово задължение - член 6, параграф 1, буква „в“ на Регламент (ЕС) 2016/679
2. Необходимостта за изпълнение на задачи от обществен интерес и законови задължения за осигуряване на безопасна среда за обучение - Член 6, параграф 1, буква „д“ и „е“ на Регламент (ЕС) 2016/679, както и Закона за предучилищното и училищното образование.

Раздел III.
Принципи при осъществяване на видеонаблюдението

Чл. 9. (1) Видеонаблюдението се осъществява при спазването на следните принципи:
1. законност – видеозаписването се осъществява въз основата на нормативни изисквания
2. информираност и прозрачност – всички ученици, служители и посетители се информират за наличието на видеонаблюдение чрез поставени информационни табели на видно място при входовете на училището и в заснеманите зони
3. достъпност до личните данни, които училището обработва.

Чл. 10. Лицата, които биват заснемани имат следните права:
3. право на копие от записите при определени условия
4. право на заличаване на такива данни, когато са налице условията за това
5. право на ограничаване на обработването на данните за определени цели
6. право на възражение срещу обработването на личните данни

Раздел IV.
Цели при осъществяване на видеонаблюдението

Чл. 11. (1) Видеонаблюдението се извършва със следните цели:
1. изпълнението на задачи от обществен интерес
2. осигуряване безопасност и сигурност, опазване живота и здравето на учениците, учителите, служителите и посетителите
3. защита на имуществото и сградния фонд на училището от вандализъм, кражби и други посегателства
4. превенция и разкриване на противообществени прояви или престъпления на територията на училището
5. контрол на достъпа до сградата
6. провеждане на национални външни оценявания и държавни зрелостни изпити
7. дейности, свързани с превенция и обективно провеждане на изпитите
8. за доказателствено средство по досъдебни и съдебни производства
8. други законни интереси
(2) Системата за видеонаблюдение не се използва за други цели, като наблюдение на работата на персонала, не се проследява присъствието и спазването на работното време.

Чл. 12. Достъп до мониторите, които излъчват образа от камерите, имат ограничен кръг лица, установени със заповедта на директора по чл. 20, ал.1.

Глава трета.
ОБХВАТ И РАЗПОЛОЖЕНИЕ НА КАМЕРИТЕ

Чл. 13. (1) Видеокамерите се поставят само в зони, където това е необходимо.
(2) Те са разположени на следните места:
1. Входовете и изходите на сградата
2. Коридори и общи части
3. Класни стаи и кабинети

Чл. 14. (1) Забранено е видеонаблюдението в:
1. санитарни помещения, като тоалетни и съблекални
2. медицинския кабинет
3. кабинета на психолога, директорския кабинет и кабинетът на зам.-директорите.

Глава четвърта.
СРОК НА СЪХРАНЕНИЕ И УНИЩОЖАВАНЕ НА ЗАПИСИТЕ

Чл. 15. (1) Информацията, събирана от видеокамерите, се съхранява на компютър или цифров видеорекордер (DVR).
(2) С цел да се защити сигурността на видеосистемите и да се опазят и съхранят личните данни на субектите:
1. Сървърите, на които се съхраняват записите, и мониторите, на които се излъчва в реално време, се намират в обезопасено помещение, защитено чрез мерки за физическа сигурност от пряк достъп на външни лица.
2. компютърни системи, които съхраняват данните, са с допълнителна защита за сигурност.

Чл. 16. Записите от видеонаблюдението се съхраняват за неповече от 60 дни от момента на заснемането им.

Чл. 16. След изтичане на определения срок записите се изтриват автоматично чрез цикличен запис (пренаписване върху най-старите копия).

Чл. 17. В случай на регистриран инцидент (кражба, вандализъм, физически сблъсък и др.), съответният видеозапис се архивира и съхранява отделно до приключване на разследването/процедурата от компетентните органи.

Чл. 18. Освен в случаите по чл. 17 училището съхранява записи, ако има законово изискване за това.

Чл. 19. (1) За унищожаването на съхранени записи се попълва протокол, чийто входящ номер се вписва в регистъра по чл. 22, ал. 2.
(2) Не се съставя протокол за случаите по чл. 16.
(3) Не се вписва номерът на протокола на унищожените записи от ДЗИ и НВО.

Глава пета.
ПРАВО НА ДОСТЪП И НИВА НА ПРАВОМОЩИЯ

Чл. 20. (1) Администраторът на лични данни 203. профилирана езикова гимназия „Свети Методий“ със своя заповед регламентира условията и реда за обработване, сроковете на съхранение и служителите, които ще осъществяват видеонаблюдението, и тези, които имат достъп до видеокадрите и записите от системите за видеонаблюдение.
(2) В заповедта по ал. 1 се определя кой има право да:
1. гледа излъчването от камерите в реално време
2. гледа записите
3. копира, да сваля, да изтрива даден запис
(3) Никой няма право да променя съдържанието на даден запис или да заснема екраните, върху които се излъчват видео образите.
(4) Ако е необходимо за целите на разследването или наказателното преследване на престъпно деяние, достъп може да се предостави на органите на реда.

Чл. 21. (1) В извънредни ситуации ръководството на училището предвижда възможност в прегледа на материалите да участват и представители на родителите и/или ученици.
(2) Условията и редът за това са определени в заповедта по чл. 20, ал. 1.

Чл. 22. (1) В заповедта на директора по чл. 20, ал. 1 се определят нива на правомощията и задълженията на служителите.

(2) Със заповедта се утвърждава комисия по видеонаблюдението и се урежда воденето на регистър за достъпа до видеонаблюдението.
(3) Регистър по ал. 2 се създава всяка учебна година и се съхранява до два месеца след приключването ѝ, ако не се налага неговото съхранение за по-дълъг срок.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите правила са приети на педагогически съвет и са утвърдени със заповед на директора на 203. ПЕГ

§2. До началото на учебната година директорът издава заповедта, уредена в чл. 20, ал. 1.

§3. За неуредените с правилата и заповедта на директора въпроси се прилага българското законодателство.

§4. (1) Вътрешните правила за използване на системата за видеонаблюдение влизат в сила от 15.09.2026 г., след като бъдат утвърдени от директора и след като бъдат публикувани на интернет страницата на училището.
(2) Те са със срок на действие една учебна година.

§5. Правилата могат да бъдат изменяни, допълвани или отменяни със заповед на директора.